


УТВЕРЖДАЮ

И.о. руководителя Управления
Федерального казначейства
по Свердловской области



А.Е. Лаптев

ПОДПИСЬ, РАСШИФРОВКА

« 04 » сентября 20 18 г.

Реестр документов планирования деятельности

Управления Федерального казначейства по Свердловской области

полное наименование органа Федерального казначейства, казенного учреждения
на 2018 год

| N п/п | Наименование документа планирования деятельности органа казначейства (казенного учреждения) | Основание для формирования документа планирования деятельности органа казначейства (казенного учреждения) | Горизонт планирования | Периодичность обновления | Дата формирования | Должностное лицо (структурное подразделение) органа казначейства (казенного учреждения), ответственное за составление документа планирования | Периодичность осуществления мониторинга исполнения |
|-------|---|---|-----------------------|--------------------------|-------------------|--|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |

| | | | | | | | |
|----|---|---|-------------------------------|---|---|---|---|
| 1. | <p>План по исполнению Управлением Федерального казначейства по Свердловской области Плана деятельности Федерального казначейства на соответствующий год и Основных мероприятий на соответствующий год по реализации Стратегической карты Казначейства России (далее – План деятельности Управления)</p> | <p>Порядок управления реализацией государственных программ Российской Федерации в Федеральном казначействе, утвержденный приказом Федерального казначейства от 30.12.2016 № 524, письмо Федерального казначейства от 18.01.2018 № 07-04-05/07-634 «О документах планировании деятельности на 2018 год».</p> | 01.01.2018 – 31.12.2018 | по мере необходимости в течение 2018 г. | <p>1 этап: до 31.01.2018 (II раздел согласно Приложению № 13 к Порядку, утвержденному Утвержденный приказом Федерального казначейства от 30.12.2016 № 524) 2 этап: в течение 10 дней после получения Типового плана по исполнению территориальным органом Федерального казначейства Плана деятельности Федерального казначейства на соответствующий год и Основных мероприятий на соответствующий год по реализации Стратегической карты Казначейства России на плановый период</p> | Административный-финансовый отдел Управления Федерального казначейства по Свердловской области (далее – Управление) | Начальниками отделов Управления – еженедельно (в пределах компетенции соответствующего отдела); руководителем Управления, заместителями руководителей – ежемесячно; Административно-финансовому отделу (далее АФО) – ежеквартально |
| 2. | План деятельности отдела Управления | Порядок управления реализацией | 01.01.2018 – | по мере необходимости | Не позднее 10 рабочих дней с | Отделы Управления | Начальниками отделов |

| | | | | | | | |
|----|--|--|----------------------------|---|--|---|---|
| | Федерального казначейства по Свердловской области на 2018 год | государственных программ Российской Федерации в Федеральном казначействе, утвержденный приказом Федерального казначейства от 30.12.2016 № 524 | 31.12.2018 | в течение 2018 г. | даты утверждения Плана деятельности Управления на 2018 год | | Управление – еженедельно (в пределах компетенции соответствующего отдела); руководителем Управления, заместителями руководителя Управления – ежемесячно; АФО – ежеквартально |
| 3. | План работы архива Управления Федерального казначейства по Свердловской области на 2018 год | Положение об архиве Управления Федерального казначейства по Свердловской области, утвержденное приказом от 31.08.2012 № 863 (с учетом изменений, внесенных приказом Управления от 15.11.2017 № 1029) | 01.01.2018 – 31.12.2018 | по мере необходимости в течение 2018 г. | не позднее 31.12.2017 | Административ но- финансовый отдел Управления | Начальником АФО – еженедельно; руководителем Управления, заместителями руководителя Управления – ежемесячно; АФО – ежеквартально |
| 4. | План работы Экспертной комиссии Управления Федерального казначейства по Свердловской области на 2018 год | Положение об Экспертной комиссии Управления Федерального казначейства по Свердловской области, утвержденное приказом от 31.08.2012 № 864 | 01.01.2018 – 31.12.2018 | по мере необходимости в течение 2018 г. | не позднее 31.12.2017 | Административ но- финансовый отдел Управления | Начальником административного отдела Управления – еженедельно; руководителем Управления, заместителями |

| | | | | | | | |
|----|---|---|-------------------------------|---|---------------|--|--|
| | | (с учетом изменений, внесенных приказом Управления от 15.11.2017 № 1030) | | | | | руководители Управления – ежемесячно; АФО – ежеквартально |
| 5. | Годовой план внутреннего контроля и внутреннего аудита на 2018 год Управления Федерального казначейства по Свердловской области | Приказ Казначейства России от 31.03.2016 № 73 «Об утверждении Стандартов внутреннего контроля и внутреннего аудита Федерального казначейства, применяемых контрольно-аудиторскими подразделениями Федерального казначейства при осуществлении ими контрольной и аудиторской деятельности» | 01.01.2018 – 31.12.2018 | по мере необходимости в течение 2018 г. | до 25.06.2017 | Отдел внутреннего контроля и аудита Управления | Начальником отдела внутреннего контроля и аудита Управления (далее – ОВКиА) – еженедельно; руководителем Управления, заместителями руководителя Управления – ежемесячно; АФО – ежеквартально |

| | | | | | | | |
|----|--|---|-------------------------------|---|--|--|---|
| 6. | График проведения проверок Управления Федерального казначейства по Свердловской области на I квартал 2018 г | Приказ Казначейства России от 31.03.2016 № 73 «Об утверждении Стандартов внутреннего контроля и внутреннего аудита Федерального казначейства, применяемых контрольно-аудиторскими подразделениями Федерального казначейства при осуществлении ими контрольной и аудиторской деятельности» | 01.01.2018 – 31.03.2018 | по мере необходимости в течение I квартала 2018 г. | за 15 дней до наступления I квартала 2018 г | Отдел внутреннего контроля и аудита Управления | Начальником ОВКиа – еженедельно; руководителем Управления, заместителями руководителей Управления – ежемесячно; АФО – ежеквартально |
| 7. | График проведения проверок Управления Федерального казначейства по Свердловской области на II квартал 2018 г | Приказ Казначейства России от 31.03.2016 № 73 «Об утверждении Стандартов внутреннего контроля и внутреннего аудита Федерального казначейства, применяемых контрольно-аудиторскими подразделениями Федерального казначейства при | 01.04.2018 – 30.06.2018 | по мере необходимости в течение II квартала 2018 г. | за 15 дней до наступления II квартала 2018 г | Отдел внутреннего контроля и аудита Управления | Начальником ОВКиа – еженедельно; руководителем Управления, заместителями руководителей Управления – ежемесячно; АФО – ежеквартально |

| | | | | | | |
|----|---|---|-------------------------------|--|---|---|
| | осуществлении ими контрольной и аудиторской деятельности» | | | | | |
| 8. | График проведения проверок Управления Федерального казначейства по Свердловской области на III квартал 2018 г | Приказ Казначейства России от 31.03.2016 № 73 «Об утверждении Стандартов внутреннего контроля и внутреннего аудита Федерального казначейства, применяемых контрольно-аудиторскими подразделениями Федерального казначейства при осуществлении ими контрольной и аудиторской деятельности» | 01.07.2018 – 30.09.2018 | по мере необходимости в течение III квартала 2018 г. | за 15 дней до наступления III квартала 2018 г | Отдел внутреннего контроля и аудита Управления Начальником ОВКИА – ежемесячно; руководителем Управления, заместителями руководителя Управления – ежемесячно; АФО – ежеквартально |
| 9. | График проведения проверок Управления Федерального казначейства по Свердловской области на IV квартал 2018 г | Приказ Казначейства России от 31.03.2016 № 73 «Об утверждении Стандартов внутреннего контроля и внутреннего аудита Федерального казначейства, применяемых контрольно-аудиторскими подразделениями Федерального | 01.10.2018 – 31.12.2018 | по мере необходимости в течение IV квартала 2018 г. | за 15 дней до наступления IV квартала 2018 г | Отдел внутреннего контроля и аудита Управления Начальником ОВКИА – ежемесячно; руководителем Управления, заместителями руководителя Управления – ежемесячно; АФО – ежеквартально |

| | | | | | | | | |
|-----|--|--|-------------------------------|---|-----------------------|--|---|--|
| | | Казначейства при осуществлении ими контрольной и аудиторской деятельности» | | | | | | |
| 10. | План осуществления Управлением Федерального казначейства по Свердловской области анализа исполнения бюджетных полномочий органов государственного (муниципального) финансового контроля, являющихся органами (должностными лицами) исполнительной власти субъектов Российской Федерации (местных администраций), утвержденный Приказом Федерального казначейства от 03.07.2017 № 17н | Порядок проведения анализа исполнения бюджетных полномочий органов государственного (муниципального) финансового контроля, являющихся органами (должностными лицами) исполнительной власти субъектов Российской Федерации (местных администраций), утвержденный Приказом Федерального казначейства от 03.07.2017 № 17н | 01.01.2018 – 31.12.2018 | по мере необходимости в течение 2018 г. | 31.12.2017 | Отдел внутреннего контроля и аудита Управления | Начальником ОВКиА – еженедельно; Руководителем Управления – ежемесячно; АФО – ежеквартально | |
| 11. | График проведения аттестации государственных гражданских | Указ Президента Российской Федерации от 01.02.2005 № 110 «О проведении аттестации | 01.01.2018 – 31.12.2018 | по мере необходимости в течение 2018 г. | не позднее 29.12.2017 | Отдел государственной гражданской службы и | Начальником отдела государственной гражданской | |

| | | | | | | | |
|-----|---|--|-------------------------------|--|---|--|---|
| | служащих Управления Федерального казначейства по Свердловской области на 2018 год | государственных гражданских служащих Российской Федерации» | | | | кадров Управления | службы и кадров Управления – ежедневно; руководителем Управления – ежемесячно; АФО – ежеквартально |
| 12 | План контрольных мероприятий Управления Федерального казначейства по Свердловской области на 2018 год | Приказ Федерального казначейства от 30.09.2016 № 356 «Об утверждении Порядка планирования контрольных мероприятий в финансово-бюджетной сфере, проводимых Федеральным казначейством и его территориальными органами» | 01.01.2018 – 31.12.2018 | По мере необходимости в течение 2018 года | Согласованный руководителем Федерального казначейства проект плана утверждается руководителем Управления | Организационн о- аналитический отдел Управления | Начальниками отделов Управления – ежедневно (в пределах компетенции соответствующего отдела), руководителем Управления, заместителем руководителя Управления – ежемесячно. |
| 13. | План проведения плановых проверок внешнего контроля качества работы аудиторских организаций, проводящих | Постановление Правительства Российской Федерации от 30.06.2010г. № 489 «Об утверждении правил подготовки органами государственного | 01.01.2018 – 31.12.2018 | По мере необходимости в течение 2018 года | до 15 августа – направление письма о наличии или отсутствии замечаний в ЦАФК; до 1 сентября – направление | Отдел по надзору за аудиторской деятельностью Управления | Начальником отдела по надзору за аудиторской деятельностью Управления – ежедневно, руководителем |

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|
| <p>обязательный аудит бухгалтерской (финансовой) отчетности организаций, указанных в части 3 статьи 5 Федерального закона от 30 декабря 2008 г. № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности», на 2018 г.</p> | <p>контроли (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»; Приказ Казначейства России от 30.06.2016 № 237 «Об утверждении Положения по организации планирования проверок и согласования проведения внеплановых проверок в Федеральном казначействе при осуществлении внешнего контроля качества работы аудиторских организаций, проводящих обязательный аудит бухгалтерской (финансовой) отчетности организаций, указанных в части 3 статьи 5 Федерального закона от 30 декабря 2008 г. № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности»</p> | | <p>проекта Плана в органы прокуратуры; до 10 октября – направление проекта Плана с учетом замечаний органов прокуратуры в ЦАФК; до 1 ноября – направление Копии утвержденного Плана в ЦАФК</p> | | <p>Управления, заместителем руководители Управления – ежемесячно АФО - ежеквартально</p> |
|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | | |
|-----|--|---|--|---|-------------------|--------------------|--|
| 14. | <p>План основных контрольных мероприятий по защите информации в Управлении Федерального казначейства по Свердловской области на 2018 год</p> | <p>Приказ Министерства финансов Российской Федерации от 27.03.2003 № 4/слп «О введении в действие нормативных документов по вопросам безопасности информации»</p> | <p>01.01.2018 – 31.12.2018</p> | <p>По мере необходимости, в течение 2018 г.</p> | <p>31.12.2017</p> | <p>С.В. Дедков</p> | <p>Начальником отдела режима секретности и безопасности информации Управления – еженедельно; руководителем Управления, заместителями руководителя Управления – ежемесячно; АФО – ежеквартально</p> |
| 15. | <p>План мероприятий по обеспечению режима секретности и защите гтайны в Управлении Федерального казначейства по Свердловской области на 2018 год</p> | <p>Постановление Правительства Российской Федерации от 05.01.2004 № 3-1 «Об утверждении Инструкции по обеспечению режима секретности в Российской Федерации»</p> | <p>01.01.2018 – 31.12.2018</p> | <p>По мере необходимости, в течение 2018 г.</p> | <p>31.12.2017</p> | <p>С.В. Дедков</p> | <p>Начальником отдела режима секретности и безопасности информации Управления – еженедельно; руководителем Управления, заместителями руководителя Управления – ежемесячно; АФО – ежеквартально</p> |

| | | | | | | | |
|-----|---|---|-------------------------------|--|------------|-------------|---|
| 16. | План работы органа специальной документальной связи Управления Федерального казначейства по Свердловской области | Постановление Правительства Российской Федерации от 05.01.2004 № 3-1 «Об утверждении Инструкции по обеспечению режима секретности в Российской Федерации» | 01.01.2018 – 31.12.2018 | По мере необходимости в течение 2018 г. | 31.12.2017 | С.В. Дедков | Начальником отдела режима секретности и безопасности информации Управления – ежеквартально; руководителем Управления, раз в полгода |
| 17. | План работы постоянно действующей технической комиссии по защите государственной тайны в Управлении Федерального казначейства по Свердловской области на 2018 год | Приказ Государственной технической комиссии при Президенте Российской Федерации, Федеральной службы безопасности Российской Федерации от 28.07.2001 № 309/405 | 01.01.2018 – 31.12.2018 | По мере необходимости, в течение 2018 г. | 31.12.2017 | С.В. Дедков | Начальником отдела режима секретности и безопасности информации Управления – еженедельно; руководителем Управления, заместителями руководителя Управления – ежемесячно; АФО – ежеквартально |

| | | | | | | | |
|-----|---|--|-------------------------------|--|------------|---|---|
| 18. | <p>План основных мероприятий Управления Федерального казначейства по Свердловской области в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций на 2018 год</p> | <p>План основных мероприятий Федерального казначейства в области гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций на год.</p> | 01.01.2018 – 31.12.2018 | По мере необходимости, в течение 2018 г. | 31.12.2017 | Отдел мобилизационной подготовки и гражданской обороны Управления | Начальником отдела мобилизационной подготовки и гражданской обороны Управления – еженедельно; руководителем Управления, заместителями руководителей Управления – ежемесячно; АФО – ежеквартально |
| 19. | <p>План основных мероприятий Управления Федерального казначейства по Свердловской области по мобилизационной подготовке на 2018 год</p> | <p>План основных мероприятий Федерального казначейства в области гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций на год.</p> | 01.01.2018 – 31.12.2018 | По мере необходимости, в течение 2018 г. | 31.12.2017 | Отдел мобилизационной подготовки и гражданской обороны Управления | Начальником отдела мобилизационной подготовки и гражданской обороны Управления – еженедельно; руководителем Управления, заместителями руководителей Управления – ежемесячно; АФО – ежеквартально |

| | | | | | | | |
|-----|---|--|--|---|---|---|--|
| 20. | <p>План работы Управления Федерального казначейства по Свердловской области по осуществлению воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе, в 2018 год</p> | <p>План основных мероприятий Федерального казначейства в области гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций на год.</p> | <p>01.01.2018 – 31.12.2018</p> | <p>По мере необходимости, в течение 2018 г.</p> | <p>31.12.2017</p> | <p>Отдел мобилизационн ой подготовки и гражданской обороны Управления</p> | <p>Начальником отдела мобилизационной подготовки и гражданской обороны Управления – еженедельно; руководителем Управления, заместителями руководителя Управления – ежемесячно; АФО – ежеквартально</p> |
| 21. | <p>План противодействия коррупции Управления Федерального казначейства по Свердловской области на 2018–2020 годы</p> | <p>Указ Президента Российской Федерации от 29 июня 2018 г. № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018– 2020 годы»</p> | <p>01.01.2018 – 31.12.2020</p> | <p>по мере необходимости</p> | <p>После утверждения аналогичного Плана Федерального казначейства</p> | <p>Отдел государственно й гражданской службы и кадров Управления</p> | <p>Начальником отдела государственной гражданской службы и кадров Управления – еженедельно; руководителем Управления – ежемесячно; АФО – ежеквартально</p> |

Заместитель руководителя
Управления Федерального казначейства
по Свердловской области

 /Ф.Р. Татаринова/

« 04 » сентября 2018 г.

(подпись)